



Referat af SU-møde no. 92
Tirsdag den 20. januar 2015 kl. 14.00-16.00

Til stede var: Hanne Mohr (formand), Anne B. Christensen, Caroline Hørsted, Kirsten Sender, Ulla B. Lindtoft, Susan Burlund, Dorte Skov (næstformand), Jeanette Lyk, Niels Mark, Uwe Henriksen, Mikael Røll og Lene Martinussen

Afbud fra: Lise Hove

Observatører: Pia Lind Lunau Kristensen, HR-partner

Referent: Kirsten Sender

Dagsorden:

1. a. Information fra ledelsen
[Link SU-referater AU](#)
[Link Arbejdsmiljø Health](#)
 - beslutninger som følge af problemanalysen
 - strategiarbejde AU og SKT
 - deltagelse i FSU
 - status på energiledelse
 - orientering om evaluering af samarbejdsstrukturen på AU (foråret 2015)
 - orientering om den opslåede skolelederstilling
 - orientering om EUD-reformen
 - orientering om deltagelse i workshop - justering af personalepolitikken
 - orientering om samarbejdsaftaler
- b. Information fra medarbejderrepræsentanterne til ledelsen
- c. Information fra arbejdsmiljøgruppen
- d. Orientering vedr. laboratorieombygningen 2014
2. Økonomi – orientering v/skoleleder Hanne Mohr
3. Orientering om internationale aktiviteter, herunder planer for benchmarking
4. Drøftelse af trivsel på SKT
5. Opsamling på VIS-ugen (prioritering af forslag)
6. Drøftelse af samarbejdsudvalgets opgaver
7. Drøftelse af udmøntning af ”personalepolitikens 10 bud”
8. Evt.
9. Evaluering af mødet

Skolen for
Klinikassistenter, Tandplejere
og Kliniske Tandteknikere

Kirsten Sender
Sekretariatsleder

Dato: 30. januar 2015

Direkte tlf.: 87167669
Mobiltlf.: 61701274
Fax: 86196621
E-mail: ksender@skt.au.dk

Afs. CVR-nr.: 31119103
Reference: HM/ks

Side 1/4

Ad. 1.a. Information fra ledelsen

Hanne Mohr orienterede om

- at der arbejdes på en løsning med etablering af et EVU-område på alle fakulteter. For SKT betyder det at EVU-området flyttes fra det



nuværende fælles EVU-område til Health. Universitetets ledelse skal ultimo januar godkende planerne, før udmelding om, hvad det kommer til at betyde for bl.a. SKT's EVU.

Side 2/4

- SKT's årlige strategidag den 17/3 2015 – der arbejdes på behandling af de indkomne data fra 2014. På dagen skal der arbejde med resultaterne.
- Skolelederstillingen genopslås i den kommende uge. I perioden fra den ½ 2015 er Caroline Hørsted konstitueret i stillingen på deltid. Anne B. Christensen fortsætter som vice-skoleleder. Arbejdsopgaverne er fordelt blandt de to og Hanne Mohr, som frem til nye skoleleder tiltræder, bistår Caroline og Anne.
- Lønkatalog – der mangler stillingskategorier passende til nogle af SKT's undervisere. Der er under SU nedsat en arbejdsgruppe bestående af: Susan Burlund, Jeanette Lyk, Niels Mark, Hanne Mohr, Caroline Hørsted, Anne B. Christensen, Steffen Juncker og Pia Lind. Dorte Skov undersøger om HK ønsker at deltager og melde tilbage herom. Pia indkalder til første møde.
- Tilbage melding til HR vedr. skolens anvendelse af den nuværende personalepolitik fremsendes efter aftale til Pia Lind. (Svaret sendes ud til SU sammen med referatet)
- Skolen er i gang med at kigge på mulighederne for at lave en åben klinik for udsatte grupper. Ulla B. Lindtoft og Hanne Mohr har udfærdiget en beskrivelse og vil nu gå videre med at kontakte eksterne partnere.

Caroline Hørsted orienterede om:

- hvor langt man er med planerne for undervisning på den nye uddannelse, der arbejdes bl.a. med: udvikling af Grundforløb 1. Den 9.-10. april er der planlagt et udviklingsinternat for GF 1 og 2. Derefter går udviklingen af GF 2 i gang frem til sommerferien. Der sker en del ændringer af uddannelsen, bl.a. er det ikke længere muligt at forlænge uddannelsen, alle elever skal have 20 ugers undervisning. Fremover sker optagelsen kun 2 gange årligt (august og januar). Datoer for de nye grundforløb 1 og 2 meldes ud. Udviklingen af nyt hovedforløb efter den nye reform finder sted i efteråret 2015. Der orienteres i Update. Underviserne på KA-uddannelsen deltager med stor entusiasme i udviklingen.

Ad. 1.b. Information fra medarbejderne

Mikael Røll kontakter Hanne Mohr vedr. behov for 2 nye voksen-førstehjælpsdukker.

Ad. 1.c. Information fra arbejdsmiljøgruppen

Der skal være valg til LAMU. Caroline Hørsted er udpeget som ledelsesrepræsentant og fortsætter foreløbig. Mikael Røll genopstiller som medarbejdernes repræsentant. Medarbejderne står selv for valghandlingen.

Ad. 1.d. Laboratorieombygningen 2014

Mikael Røll orienterede om at der er udarbejdet en liste over fejl og mangler.



Herudover er der lavet en plan for udbedringen, som vil blive sendt ud i LAMU-regi.

Man vil prøve at arbejde med kulturen "passe bedre på lokaler og udstyr".^{Side 3/4}

Ad. 2. Økonomi – orientering v/skoleleder Hanne Mohr

Skolen har skiftet forretningscontroller ved årsskiftet, Per G. Johansen er igen SKT's forretningscontroller og alt henvendelse skal ske til ham.

Det er endnu for tidligt at sige noget om regnskab 2014, da tallene ikke er kommet endnu.

Ad. 3. Orientering om internationale aktiviteter, herunder planer for benchmarking

Studieleder Lene Martinussen orientering om at den første internationale aftale er på plads (Adelaide, Australien). Herudover er der flere aftaler på vej.

Den internationale gruppe har kontakt med rigtig mange potentielle samarbejdspartnere, hvor det undersøges om der er basis for samarbejde: Bl.a. i Brisbane, Toronto, Dublin, Norden, Færøerne og Spanien.

Der er fundet en mulighed for at få dispensation til at søge Erasmus for ét af modulerne på tandplejeruddannelsen – svarende til 15 ECTS point.

Det internationale kontor arbejder med at lave kontraktudkast for SKT.

Der kommer orientering til medarbejderne i næste Update.

Ad. 4. Drøftelse af trivsel på SKT

Hanne Mohr orienterede om at ansøgningen til SCK er blevet justeret og at den vil blive indsendt inden 1. februar. Der søges om kompetencemidler – til at både ledere, medarbejdere og studerende få øgede kompetencer til uddelegering og til at slippe opgaverne. Nøgleordet er "tillid". Kopi af ansøgningen sendes ud sammen med referatet.

Ad. 5. Opsamling på VIS-ugen

Ulla B. Lindtoft orienterede om de indkomne forslag og hvilke man umiddelbart kunne tage fat på (lavt hængende frugter). Samarbejdsudvalget nedsatte en foreløbig arbejdsgruppe bestående af: Anne B. Christensen, Jeanette Lyk, evt. Annette Svanholm. Gruppen vil gennemgå forslagene og fremsætte forslag om, hvad der er det første, der skal tages fat på.

Ad. 6. Drøftelse af samarbejdsudvalgets opgaver

Hanne Mohr gennemgik samarbejdsudvalgets opgave. Samarbejdsudvalget vil opfordre til at der sættes et fast punkt på dagsordenen i alle medarbejdergrupper: tilbagemelding fra LSU-møde. Dette sker for at understøtte, at referaternes indhold bliver tilstrækkeligt udbredt.

Ad. 7. Drøftelse af udmøntning af "personalepolitikens 10 bud"

Hanne Mohr gennemgik de 10 bud og udvalget var enige om at de giver god mening og at man også efterlever dem på SKT.

Der blev drøftet den sociale forpligtigelse skolen har med hensyn til at være rummelig overfor arbejdsmarkedet (flexjob mv).



Ad. 8. Evt.

Ad. 9. Evaluering af mødet

Side 4/4

Hanne Mohr
(formand)

Dorte Skov
(næstformand)
