



**Referat af SU-møde no. 93**  
**Onsdag den 18. marts 2015 kl. 14.00-16.00**

**Til stede var:** Anne B. Christensen (formand), Caroline Hørsted, Kirsten Sender, Ulla B. Lindtoft, Susan Burlund, Lisbeth Rousing (suppl.), Jeanette Lyk, Niels Mark, Mikael Røll, Hanne Mohr og Jensa Ottosdottir

**Afbud fra:** Lise Hove, Dorte Skov, Uwe Henriksen

**Observatører:** Pia Lind Lunau Kristensen, HR-partner

**Referent:** Kirsten Sender

**Dagsorden:**

1. a. Information fra ledelsen  
[Link SU-referater AU](#)  
[Link Arbejdsmiljø Health](#)
  - orientering om SKT ansøgning om kompetencemidler fra SCK (HM)
  - strategiarbejde AU og SKT (CH)
  - deltagelse i FSU – evt. orientering
  - status på energiledelse
  - orientering om den opslåede skolelederstilling
  - orientering om EUD-reformen (CH)
  - orientering om aaben klinik (UBL)
- b. Information fra medarbejderrepræsentanterne til ledelsen
- c. Information fra arbejdsmiljøgruppen
- d. Orientering vedr. laboratorieombygningen 2014
2. Økonomi – orientering om økonomi v/Caroline Hørsted
3. Orientering om lønforhandlinger
4. Orientering om internationale aktiviteter, herunder planer for benchmarking
5. Drøftelse af trivsel på SKT
6. Opfølgning på strategidagen 17/3.
7. Opfølgning på de prioriterede forslag fra VIS-ugen
8. Evt.
9. Evaluering af mødet

Skolen for  
Klinikassistenter, Tandplejere  
og Kliniske Tandteknikere

**Kirsten Sender**  
Sekretariatsleder

Dato: 25. marts 2015

Direkte tlf.: 87167669  
Mobiltlf.: 61701274  
Fax: 86196621  
E-mail: ksender@skt.au.dk

Afs. CVR-nr.: 31119103  
Reference: HM/ks

Side 1/4

**Ad. 1.a. Information fra ledelsen**

Hanne Mohr orienterede om SKT's bevilling på ca. 524.000,- fra kompetenceudvikling.dk. Projektet iværksættes enten i august 2015 eller hvis muligt først ved årsskiftet 2015/16, pga ansættelse af ny skoleleder efter sommerferien.

SKT's APV 2012 dannede baggrund for skolens ansøgning om kompeten-



ceudvikling. Formålet med projektet er både udvikling af kompetencer til selvledelse blandt medarbejdere og studerende, samt til effektivisering af arbejdsgange. Projektet er styret af LSU og skal senere også evalueres <sup>Side 2/4</sup> her. Der skal løbende orienteres om projektets forløb både internt og eksternt. SCK afholder møde med tovholderne Rie Borgkvist og Hanne Mohr i slutningen af april.

Evt. gode forslag til eksterne konsulenter bedes sendt til tovholderne.

Anne B. Christensen orienterede om

- Status på ansættelsen af ny skoleleder: At det rådgivende udvalg i øjeblikket gennemlæser de indkomne ansøgninger. På baggrund af udvalgets indstilling beslutter dekanen, hvilke ansøgere der indkaldes til samtale. Ny skoleleder forventes på plads pr. 1. august 2015.

Caroline Hørsted orienterede om

- Strategiarbejdet på AU: SKT har lavet sit bidrag til opfølgning på handleplanerne. Caroline gennemgik skolens bidrag og bad LSU om at komme med kommentarer inden den 26. marts til hende, således at de kunne indarbejdes i afrapporteringen.
- EUD-reformen: at man er kommet rimelig langt med planlægningen af de forskellige forløb. Der er også samarbejde i gang med produktions-skoler og folkeskoler. Underviserne på uddannelsen glæder sig til at de skal på internat i april måned.

Ulla B. Lindtoft orienterede om

- Udviklingsarbejdet med at etablere en aaben klinik – fælles med IO: Bl.a. på initiativ fra SKP-lærere på SKT gik man i gang med at drøfte de forskellige muligheder for samarbejde på tværs. Man har nu lavet et oplæg til samarbejde om større lighed i tandpleje for udsatte borgere m.fl. Der afholdes møde den 20. marts med IO, hvor oplægget skal danne baggrund for en videre drøftelse. LSU-medlemmerne blev opfordret til at komme med gode idéer til Ulla.

#### **Ad. 1.b. Information fra medarbejderne**

Jeanette Lyk opfordrede til at det er vigtigt for tilliden at man sender ens materiale ud fra HR til TR og ledelsen. Pia Lind orienterede om at det bestemt også var hensigten at både TR og ledere modtog samme oplysninger om lønforhandlingerne. Der blev faktisk udsendt enslydende mails i god tid inden lønforhandlingerne til både TR og ledelsen – hvor der var links til div. kriterier for tillæg mv.

#### **Ad. 1.c. Information fra arbejdsmiljøgruppen**

Caroline Hørsted orienterede om at der er kommet nyt SKT-medlem ind i LAMU-gruppen: Ann Berit Hansen. Desuden er Caroline blevet valgt som næstformand.

På det sidste møde blev Jensa Ottosdottir præsenteret. Hun orienterede om sin nye rolle som trivselsvejleder og hvad hun i den forbindelse gerne vil kunne tilbyde.

#### **Ad. 1.d. Laboratorieombygningen 2014**



Mikael Røll orienterede om at de sidste detaljer er ved at komme plads i samarbejde med den tekniske chef for Health Conor Leerhøj.

IO har ansat en person i et 20 timers nyttejob, som har til opgave at opfordre <sup>Side 3/4</sup> de tandlægestuderende til at rydde op efter sig i gipsrummene.

Herudover er Alan Richards, IO og Britt Bomberg, SKT ansvarlige for laboratorier/gipsrum.

**Ad. 2. Økonomi – orientering v/Caroline Hørsted**

Caroline orienterede om budgettet for 2015, hvor skolen er blevet pålagt et samlet resultatmål for året på 750 t.kr., som ser ud til at være realistisk.

**Ad. 3. Orientering om lønforhandlinger**

Caroline orienterede om man som TR skal være opmærksom på at der kan være forskellige forhold i lokalaftalerne omkring tillæggenes størrelse. De nuværende funktionstillæg, som skal fortsætte, hvis funktionen stadig varetages skal ikke tages af puljen for ny løn i år.

Efter forhandlingerne er ovre sættes det på LSU-dagsorden, hvorledes man ønsker at udmeldingen til medarbejderne skal foregå. Det skal også drøftes, hvorledes evt. SKT-kriterier for ny løn skal være næste år med udgangspunkt i de nuværende kriterier på Health. Herudover sættes den nuværende lønpolitik også på til drøftelse.

Den af SU-nedsatte løn-arbejdsgruppe arbejder videre med stillingsstrukturen, som en del af justering af Health lønkatalog med inkludering af SKT's specielle stillinger. Pia indkalder gruppen, når der er afgørende nyt.

**Ad. 4. Orientering om internationale aktiviteter, herunder planer for benchmarking**

Jensa Ottosdottir orienterede om de mange internationale kontakter, som skolen har positiv respons fra. Der kommer besøg fra Norge (Bergen) i 2015.

M.h.t. benchmarking kigges der specielt på de uddannelser, hvor man umiddelbart kan sammenligne uddannelserne. Specielt sammenlignes karakterer, aftagertilfredshed og antallet af ansøgere.

Herudover har man fra Tandprotetikeren bevilget klinisk tandteknikere (2-4 personer) et rejselegat på 25.000.

**Ad. 5. Drøftelse af trivsel på SKT**

Modul 3-studerende er pressede – og det blev drøftet hvad man kunne gøre for at imødekomme det fremadrettet. Tages op i koordinationsgruppen på uddannelsen.

Det blev besluttet at Jensa Ottosdottir giver de studerende på de nye moduler en introduktion til hvad de hjælpes med selv at gøre for at forebygge stress.

På EUD-uddannelsen opleves arbejdet med progressiv læring at fremme trivslen for underviserne.

**Ad. 6. Opfølgning på strategidagen 17/3**

God og positiv energi – SKT skal dog blive bedre til at kommunikere ud om hvad der bliver sat i værk med udgangspunkt i sådanne dage.

LSU-medlemmer blev opfordret til at sende input til Anne eller Rie.



**Ad. 7. Opsamling på VIS-ugen**

Det blev aftalt at VIS-ugen i 2015 (uge 47) stadig er fra fredag i uge 46 til fre-  
dag i uge 47. Side 4/4

Fra 2016 ruller ugedagen, således at det bliver fra onsdag til onsdag i de to uger.

**Ad. 8. Evt.**

MUS – samtalerne: MUS-systemet føles af flere personalegrupper som en teknisk besværligt arbejdsgang. Pia Lind pointerede at det vigtigste er ikke at benytte det elektroniske system, men at man sørger for at afholde samtalerne. HR vil gerne hjælpe med de tekniske udfordringer man oplever med systemet. Rengøring – Caroline tager en drøftelse vedr. fællesarealerne og Mikael Røll kontakter den rengøringsansvarlige.

**Ad. 9. Evaluering af mødet**

God mødeledelse

**Anne B. Christensen**  
(formand)

**Dorte Skov**  
(næstformand)