



Referat af SU-møde no. 87
Tirsdag den 17. juni 2014 kl. 14.00-16.00

Deltagere:

Hanne Mohr (formand), Anne B. Christensen, Mitzie Abildgaard, Kirsten Sender, Niels Mark, Uwe Henriksen (suppl.), Dorte Skov (næstformand), Jeanette Lyk, Annette Svanholm (suppl.), Kirsten Sender, Mikael Røll, Lene Martinussen (suppl.) og Lise Hove.

Observatør: ingen

Afbud: Linda Ibsen, (HR-partner), Marianne Andersen, IO, Ulla Lindtoft

Referent: Kirsten Sender

Dagsorden:

1. a. Information fra ledelsen
[Link SU-referater](#) Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet
[Link Sikkerheds- og miljøudvalg SUN](#)
 - den administrative forandringsproces
 - strategiarbejde AU og SKT, herunder internationalisering og benchmarking
 - deltagelse i FSU
 - status på fælles dimission for skolens uddannelser
 - status på energiledelse
 - orientering om rapporten "Intern problemanalyse AU"
- b. Information fra medarbejderrepræsentanterne til ledelsen
- c. Information fra arbejdsmiljøgruppen
- d. Orientering vedr. laboratorieombygningen 2014
2. Økonomi – orientering ved skoleleder Hanne Mohr.
3. Drøftelse og evt. justering af SKT's trivselspolitik (NB div. bilag)
4. Drøftelse og evt. godkendelse af SKT's retningslinjer for forplejning i forbindelse med ekstern censur (bilag).
5. Drøftelse og evt. rekruttering af medlemmer til den kommende VIS-uge
6. Orientering om internationale aktiviteter.
7. Drøftelse af trivsel på SKT
8. Evt.
9. Evaluering af mødet

Skolen for
Klinikassistenter, Tandplejere
og Kliniske Tandteknikere

Kirsten Sender
Sekretariatsleder

Dato: 19. juni 2014

Direkte tlf.: 87167669
Mobiltlf.: 61701274
Fax: 86196621
E-mail: ksender@skt.au.dk

Afs. CVR-nr.: 31119103
Reference: HM/ks

Side 1/4

Ad. 1.a. Information fra ledelsen

Hanne Mohr orienterede om

- At analyserapporten fra ekspertgruppen er blevet offentliggjort. Den 18/6 2014 kl. 10-12 afholdes der åbent møde om problemanalysen for alle medarbejdere. Medarbejderne opfordres til enten at deltage i mødet eller til at følge streamingen på medarbejderhjemmesiden. En af de vigtigste konklusioner i rapporten er: for lidt inddragelse af medarbejdere og stu-



derende i processerne og en for topstyret tilgang.

- At HM efter sommerferien overgår til at være suppleant i FSU, og at Ellen Frandsen, IO bliver medlem af FSU. Side 2/3
- At arbejdsmiljø-gruppens nye sammensætning er ved at være på plads. SKT bidrager stadig med Caroline Hørsted (ledelsesrepræsentant) og Mikael Røll (medarbejderrepræsentant).
- Formuleringen af SKT's pædagogiske profil er i slutfasen. På baggrund af de indsamlede input fra både VIS-ugen og strategidagen har vi forsøgt at beskrive en letforståelig politik, der hviler på vore værdier. Efter ferien skal de sidste detaljer rettes til. Og politikken kan foldes ud med eksempler. Den vil blive præsenteret i juni nummeret af Update.
- At der er drøftelser med IO om samarbejde på forskellige områder. Bl.a. vil der blive nedsat en arbejdsgruppe, som skal komme med forslag til en team klinik for alle faggrupper (tandlæge, klinikassistenter, tandplejere og kliniske tandteknikere). Foreløbig udpeges Jensa Ottosdottir som tovholder for arbejdet. Herudover deltager Ulla Lindtoft, Anita H. Lading, Sonja Topp, Helga Largren (SU-medlemmerne vender tilbage med repræsentanter for KA-faglærerne og klinikassistenterne på klinikken).
- At der vil blive opslået en 20-timers stilling som praktikcenterleder på SKP som erstatning for Mitzie.

Fælles dimission for alle uddannelser på SKT

Kirsten Sender orienterede om at arbejdsgruppen har forberedelserne på plads. Næste års dimission er planlagt til at finde sted den 29. juni 2015 i Sø-auditoriet. Dette års dimission vil blive evalueret, så erfaringerne kan bruges til planlægningen af næste års arrangement.

Ad. 1.b. Information fra medarbejderne

Jeanette Lyk orienterede om at der er blevet udarbejdet et notat om arbejdstidstilrettelæggelse i henhold til den nye overenskomst for TP-undervisningsassistenter og KA-faglærere organiseret i Uddannelsesforbundet. Der afholdes informationsmøde for de berørte torsdag den 26. juni. Nye repræsentanter (suppleanter) i FSU, Health: Susanne Rimmer, Susan Burlund og Jeanette Lyk.

Ad. 1.c. Information fra arbejdsmiljøgruppen

Mikael Røll orienterede om at der ikke var påtaler til SKT fra arbejdstilsynet.

Ad. 1.d. Laboratorieombygningen 2014

Mikael Røll orienterede om at der er aftalt møder med it-eksperter vedr. udstyret til SKT's laboratorier, som vil blive anderledes end tilsvarende på IO.

Ad. 2. Økonomi – orientering ved skoleleder Hanne Mohr

Regnskabet for Q2 er endnu ikke klar, men er klar til næste SU-møde. I september måned afholdes dialogmøder vedr. økonomi på Health.



Ad. 3. Drøftelse og evt. justering af SKT's trivselspolitik

Side 3/3

Det blev aftalt af Hanne Mohr justerer trivselspolitikken. Derefter lægges både trivselspolitik og div. bilag ud. Det drøftes med dekanen, hvordan vi fremover forholder os ved disciplinærsager hos gruppen af elever på EUD. Der er forskellige retningslinjer på AU og udmeldt fra UVM.

Der blev aftalt en dag til brush-up af konflikthåndtering. Det overvejes om et brush-up f.eks. hvert 2. år er relevant. Mikael Røll, Anne B. Christensen og Lene Martinussen meldte sig til arbejdsgruppen, som skal planlægge dagen. Skemalæggerne melder en passende dato tilbage til Kirsten Sender.

Ad. 4. Drøftelse og evt. godkendelse af SKT's retningslinjer for forplejning i forbindelse med ekstern censur.

Efter en lille justering blev retningslinjerne godkendt.

Ad. 5. Drøftelse og evt. rekruttering af medlemmer til den kommende VIS-uge

Temaet for dette års VIS-uge vil blive "Videndeling".

Tovholder-forslag: Jensa Ottosdottir.

Interesserede medlemmer til VIS-gruppen kan melde sig til Jensa.

Opfordring udsendes via Update.

Ad. 6. Orientering om internationale aktiviteter.

Efter besøgene i Australien og Tromsø, Norge er der kommet mange positive reaktioner og der er ved at blive aftalt nærmere om besøg fra de nævnte samarbejdspartnere. Den 18.-19. september vil der være besøg fra Tromsø. Den internationale gruppe laver et program for gæsterne.

Skolen har herudover modtaget invitation til site-visit fra Sydafrika, Witt University.

Der er søgt om og bevilget projektmidler til et projekt med Riga.

Ad. 7. Drøftelse af trivsel på SKT

Intet at bemærke.

Ad. 8. Evt.

Hanne Mohr orienterede om: at der har været afholdt møde med HR om udarbejdelse af nye stillingsbetegnelser til nogle af SKT's lærere. Der arbejdes videre med at finde den rigtige kategori.

Anne B. Christensen orienterede om: at hun er blevet SKT's repræsentant i Erhvervsambassadør-netværket på AU (fokus er på forskning og erhvervsliv).

Niels Mark orienterede om: at han nu er optaget på TR-kurser.

Dorte Skov orienterede om: at kitteludvalget har besluttet at man bruger hvide bluser og bukser på klinikken.

På laboratorier anvendes kitler. Herudover kan der kun anvendes kitler af kliniske gæstelærere.



Ad. 9. Evaluering af mødet

Intet at bemærke.

Side 4/3

Hanne Mohr
(formand)

Dorte Skov
(næstformand)