



## **Referat af SU-møde no. 108**

**31. maj 2016 kl. 14.00-16.00**

i SKT's konferencerum, bygning 1614-399.

### **SU-medlemmer:**

Dorte Lindelof, Dorte Skov, Jeanette Lyk, Susan Burlund, Anne B. Christensen (formand), Lise Hove (næstformand) Caroline Hørsted, Ulla B. Lindtoft, Mikael Røll, Niels Mark og Kirsten Sender

**Afbud:** Ingen

**Observatør:** HR-partner Ebbe Dal Søndergaard

### **Dagsorden:**

1. a. Information fra ledelsen  
[Link HSU-referater AU/FSU Health](#)  
[Link Arbejdsmiljø](#)
  - strategiarbejde AU og SKT, herunder internationalisering og benchmarking
  - fælles teamklinik (UBL)
  - orientering om EUD-reformen (CH)
- b. Information fra medarbejderrepræsentanterne til ledelsen
- c. Information fra arbejdsmiljøgruppen
- d. Information fra hygiejneudvalget
2. Godkendelse af "Politik for strategisk kompetenceudvikling" (bilag)
3. Orientering om APV-proces 2016
4. Drøftelse af trivsel på SKT
5. Evt.
6. Evaluering af mødet

### **1. a. Information fra ledelsen**

Formanden orienterede om

- at ny institutleder for Institut for Odontologi og Oral Helse er ansat pr. 1. august. Der udarbejdes et introforløb for den nye leder som skal stå i spidsen for fusionsprocessen.
- at SKT afholder sidste personaledag den 6. juni. Programmet indeholder bl.a. et kort oplæg om resultaterne af den psykiske APV. Hvis vejret tillader det spises frokosten i det grønne.
- at der har været afholdt dialogmøde på undervisningsområdet med prodekanen på Health. Vi får igen at vide, at SKT's uddannelser le-

Skolen for  
Klinikassistenter, Tandplejere  
og Kliniske Tandteknikere

**Kirsten Sender**  
Sekretariatsleder  
Dato: 5. juli 2016

Direkte tlf.: 87167669  
Mobiltlf.: 61701274

E-mail:  
ksender@ohcare.au.dk

Side 1/3



ver godt op til AU-standarden. Uddannelserne bør overveje evt. strategier for opkvalificering af underviserens engelsk-kompetencer og en overvejelse omkring nytænkning af undervisningsmetoder pga. uddannelsernes høje konfrontationstimeforbrug.

- at der i forbindelse med den kommende akkreditering af Aarhus Universitet foregår panel-drøftelser. Fra SKT er Studieleder Lene Martinussen udvalgt til at sidde i Healths panel, når akkrediteringsrådet besøger AU. Der skal etableres en "beredskabsplan" på SKT, for hvem der kan kontaktes vedr. spørgsmål i sommerens løb.
- At formanden har deltaget i AU-lederkredsens årlige møde. Temaerne var bl.a. konsekvenserne af fremdriftsreformen og de udfordringer institutterne står overfor, samt mulighederne for at få del i flere forskningsmidler.
- At der er kommet henvendelser fra kommunen vedr. bedre sundhed og frivilligt arbejde med hjemløse og andre udsatte grupper.
- At der er ansat ny leder af den kommunale tandpleje i Aarhus: Mette Borum.
- At det er besluttet at tilbyde sommerskole-kurser til hele IOOS's personale.

Ulla B. Lindtoft orienterede om

- at man er i gang med visionsdrøftelser i Teamklinik-arbejdsgruppen med inddragelse af medarbejdere og studerende.

Caroline Hørsted orienterede om

- EUD-reformen, hvor nyt hovedforløb startes op efter sommerferien
- Der arbejdes med udvikling af talentudviklingsforløb for bogligt svage elever. Mulighederne for at søge midler til iværksættelse af forløb, som kan differentiere og udvikle kompetencerne, som eleverne kommer med undersøges. Elever RKV-testes allerede på nuværende tidspunkt i forbindelse med optagelsen.

Kirsten Sender orienterede om

- At der afholdes fælles personale-arrangement på Steno-museet hvor IO's og SKT's administrative grupper den 23. juni vil prøve at lære hinanden at kende.

#### **b. Information fra medarbejderrepræsentanterne til ledelsen**

Intet

#### **c. Information fra arbejdsmiljøgruppen**

Mikael Røll orienterede om at man i LAMU er i gang med udarbejdelse af rygepolitik, som skal gælde for det kommende IOOS. I forbindelse med rygepolitikken skal "Grønnegården" gøres røgfri og rygerne skal anvise rygeområder. Endvidere er det planen at lave forløb, der hjælper medarbejdere, som ønsker det, til at blive røgfrie. Hele tiltaget starter engang til efteråret. LSU anbefalede at Grønnegården gøres røgfri (og på sigt også bilfri), således at der igen kan etableres grønne områder for medarbejdere og studerende. LAMU er ansvarlig for at informere ud om den kommende rygepolitik og ændringerne.

#### **d. Information hygiejneudvalget (UBL)**

Ulla B. Lindtoft orienterede om



- at fremadrettet skal benyttes arbejdsdragt ved rengøring af IOOS's klinikker. Rengøringspersonale, som af religiøse hensyn ikke kan benytte denne arbejdsdragt, er overgået til ikke-klinisk arbejdsområde.
- At værkstedet er kraftigt involveret i afhjælpning af klinikkens udfordringer med 3-delt sugehåndtag og metalbakker. Der testes nyudviklede sugehåndtag og metalbakkerne omlakeres af værkstedet i sommerferien.

Side 3/3

## 2. **Godkendelse af "Politik for strategisk kompetenceudvikling**

Politikken blev godkendt med en lille tilføjelse på side 2. Politikken udsendes med referatet og lægges på hjemmesiden.

## 3. **Orientering om APV-proces 2016**

Formanden orienterede om den igangværende proces, som løbende koordineres med IO. Medlemmer fik en plan over processen på SKT.

På personaledagen vil resultaterne og planerne blive foldet ud for alle medarbejdere.

Herefter vil nærmeste ledere – så vidt det er muligt – afholde møder med sit personale før sommerferien, hvor gruppens tilbagemeldinger drøftes. Lederne afleverer så gruppens tilbagemeldinger til kontaktgruppen.

## 4. **Drøftelse af trivsel på SKT**

Der udtrykkes stor tilfredshed med SKT's fleksibilitet, når medarbejders private livssituationer kræver særlige aftaler.

Meget fine tilbagemeldinger fra klinikken om SKP-eleverne: der sættes især pris på at SKP-lærerne er tilstede i de kliniske arbejdsituationer og går aktivt ind i læringssituationen.

## 5. **Evt.**

## 6. **Evaluering af mødet**

Godt møde med fin dialog.

På samarbejdsudvalgets vegne

Anne B. Christensen  
(formand)

Lise Hove  
(næstformand)