



## Referat af SU-møde no. 79

11. marts 2013 kl. 14.00-16.00

**Deltagere:** Hanne Mohr, Ulla Bæk Lindtoft, Kirsten Sender, Lisbeth Rousing (suppl.), Jeanette Lyk, Lise Hove, Susan Burlund, Mikael Røll

**Observatører:** HR-partner Stine Bastholm Bisp, HR-sektionen HE

**Ikke til stede:** Anne B. Christensen, Jensa Øregaard, Dorte Skov, Caroline Hørsted, Mitzie Abildgaard

**Referent:** Kirsten Sender

### Dagsorden:

1. a. Information fra ledelsen
  - [Link SU-referater](#) Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet
  - [Link Sikkerheds- og miljøudvalg SUN](#)
    - Den administrative forandringsproces
    - Orientering om strategiarbejde og intern faglig organisering
    - Orientering om økonomi
    - Orientering om deltagelse i FSU
- b. Information fra medarbejderrepræsentanterne til ledelsen
- c. Information fra sikkerhedsgruppen
2. Trivsel på SKT.
3. Drøftelse af resultaterne fra den psykiske APV (bilag følger)
4. Evt.

### Ad. 1. a. Information fra ledelsen

- link SU-referater Health
- link Sikkerheds- og miljøudvalg AU

**Hanne Mohr** orienterede om at

- o der har været afholdt nytårskur på SKT med skolens medarbejdere og gæster fra dekanatet. I sidste nyhedsbrev fra Health er arrangementet omtalt. Medarbejderne udfyldte postkort som ledergruppen drøfter anvendelsen af i forbindelse med strategidagen den 20. marts
- o Næste års strategi-dag er allerede planlagt. Dagen starter kl. 8.30 med besøg af dekanatet (nytårskur).
- o Universitetet er i gang med at etablere en billedbank, hvor også SKT har fået taget en del billeder, som forventes brugt på bl.a. hjemmesider.

Skolen for  
Klinikassistenter, Tandplejere  
og Kliniske Tandteknikere

**Kirsten Sender**  
Sekretariatsleder

Dato: 19. marts 2013

Direkte tlf.: 87167669  
Mobiltlf.: 61701274  
Fax: 86196621  
E-mail: ksender@skt.au.dk

Afs. CVR-nr.: 31119103  
Reference: HM/ks

Side 1/3



- Universitetets bestyrelse har ansat ny rektor: Brian Bech Nielsen, som kommer fra en stilling som dekan på Science og Technology
- der er udarbejdet et overordnet regnskab for 2012. Regnskabet viser et overskud på ca. 2.9 mio.kr. Da der indenfor få år skal investeres i nye units på KA-klinikken og Børneafdelingen, skrives et notat om finansieringen af dette fra rektors pulje. HM bringer sagen for dekanen snarest.
- Uni-laboratorie-ombygningsprojektet: SKT's laboratorier i kælderen i bygning 1614 finder sted i sommeren 2013 og forventes færdige ca. 1/10, Ombygningen af de øvrige laboratorier på SKT og IO finder sted i 2014.
- Den administrative forandringsproces – der er fortsat behov for dialog og styrkelse, bl.a. snitfladerne omkring skema-samarbejdet og EUD kræver en særlig indsats. HM har orienteret dekanen om, at SKT lige nu finansierer en del af studieområdets arbejdsfelt vedr. skema.

Mitzie Abildgaard orienterede om

- SKT's jubilæums aftensarrangementet foregår 16/8-13 i aulaen på Ndr Ringgade og varer fra kl. 18 - 01.00. Der vil være underholdning. Gratis for medarbejdere og evt. ledsager.
- En varsling om jubilæet og et foreløbigt dagsprogram sendes ud pr. mail i denne uge til alle inviterede.

#### **Ad. 1. b. Information fra medarbejderrepræsentanterne til ledelsen**

Intet

#### **Ad. 1. c. Information fra arbejdsmiljørepræsentanten**

Intet

#### **Ad. 2. Trivsel på SKT**

Hanne orienterede om at undervisere under Uddannelsesforbundet sandsynligvis 'lockout' es fra den 1. april. Forhandlingerne pågår stadig - der er sendt foreløbig information ud til skolens medarbejdere og studerende. Når man kan ved hvad der yderligere skal ske, så vil det blive meldt ud til både medarbejdere og studerende.

Der blev rejst et spørgsmål fra de studerende: mister de deres SU hvis skolen ikke udbyder undervisningen? HM undersøger.

Der har slutningen af februar og primo marts været en kontorrokade i bygning 1.614 og 1.613: SKP-underviserne er blevet samlet på det tidligere sekretariat og de kliniske undervisere fra bygning 1.614 er flyttet ind hos kollegerne i bygning 1.613. For at dette kunne lade sig gøre er Jeanette Lyk og Jensa Øregaard flyttet ind i det tidligere samtalerum. Samtalerummet er flyttet over i det gamle SKP-kontor i bygning 1.614. Studieleder Lene Martinussen flytter i nær fremtid over i sekretærkontoret, hvor



Linda Jensen og Grete Pedersen tidligere sad. Sekretærerne er flyttet sammen med Kim Sørensen. Herudover genhuses alle KA-faglærerne midlertidigt i konferencerummet i bygning 1614 p.g.a. renovering af taget i hovedbygningen.

Der er meldt om røggener fra cigaretter både i auditorier og ved bygning 1613 og 1614. Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af Mikael og Hanne Mohr, som vil forfatte et brev på vegne af LSU til formanden for FSU (dekanen) om et totalt rygeforbud på matriklen..

Ulla Lindtoft orienterede om at resultaterne af de studerendes tilfredshed foreligger fra Ennova.

### **Ad. 3. Drøftelse af resultaterne fra den psykiske APV.**

Hanne Mohr orienterede om resultaterne for SKT, som ikke kom som nogen overraskelse: Meget fin svarprocent: 89%.

Der har været afholdt møde i APV-kontaktgruppen, som har valgt nogle områder ud, som man gerne vil blive klogere på ved at spørge medarbejderne. Se de med gult markerede resultater på udsendte orientering. Andre resultater, er der eller skal der i nærmeste fremtid reageres på – svarende til de med rødt markerede svar om mobning og stress. Endelig kan SKT glæde sig over de meget flotte resultater markeret med grønt. SU tog resultaterne og planerne om handling til efterretning.

Der er nedsat 2 arbejdsgrupper under kontaktgruppen, som består af: Mikael Røll, Caroline Hørsted, Dorte Skov, Ulla Lindtoft, Susan Burlund, Jeanette Lyk og HM. Kontaktgruppen melder tilbage med forslag til handleplaner til SU i maj.

### **Ad. 4. Evt.**

Næste møde (slutningen af april) drøftes bl.a.

- fremtidig bemanningen på TP-klinikken i uge 7
- kunstklubben

Næste møde i slutningen af april- KS indkalder

Datoen for årets personale dag meldes ud i nærmeste fremtid. Evt. foredragsholder drøftes fortsat.

**Hanne Mohr**  
(formand)

**Dorte Skov**  
(næstformand)